

التخطيط



◆ الدرس الحادي عشر: مفهوم التخطيط وأهدافه

◆ الدرس الثاني عشر: تنظيم الوقت

أهداف الوحدة



تهدف هذه الوحدة إلى:

- ◆ التعرف على مفهوم التخطيط
- ◆ التعرف على تنظيم الوقت
- ◆ تعلم مهارات تصميم جدول التخطيط
- ◆ التعرف على علاقة تنظيم الوقت بالتخطيط

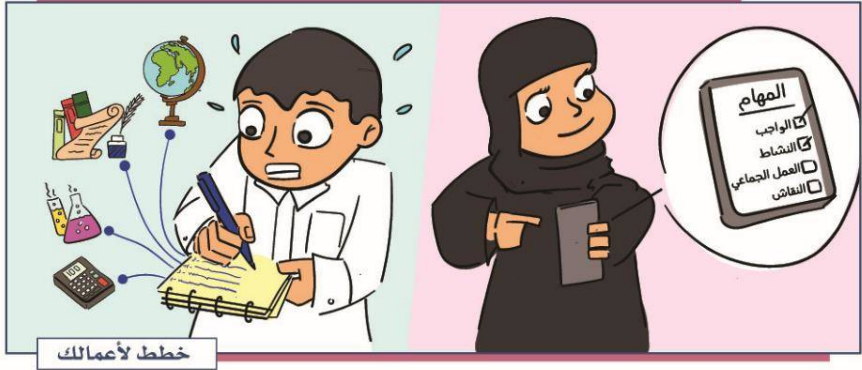


الدرس الحادي عشر

مفهوم التخطيط وأهدافه

◀ ما مفهوم التخطيط:

التخطيط: هو مرحلة تحضيرية للعمل، وخطوة ممنهجة ومنظمة لتحديد المهام والأعمال، ومواعيد القيام بها، وكيفية إنجازها.



خطط لأعمالك

- ◆ من أجل أن تكون طالباً ناجحاً ومنتزحاً، فإن التخطيط سوف يساعدك على تحقيق أهدافك المستقبلية بما وهبك الله من عقل وقدرة.
- ◆ يزداد الاهتمام بالتفكير في النجاح الدراسي من المرحلة المتوسطة؛ حيث يبدأ الطلبة التفكير في الاستفادة من وقتهم، ويسألون عن كيفية إدارته؛ من أجل استغلال الوقت بحكمة لأداء الواجبات المدرسية والأعمال الأخرى.

للاطلاع

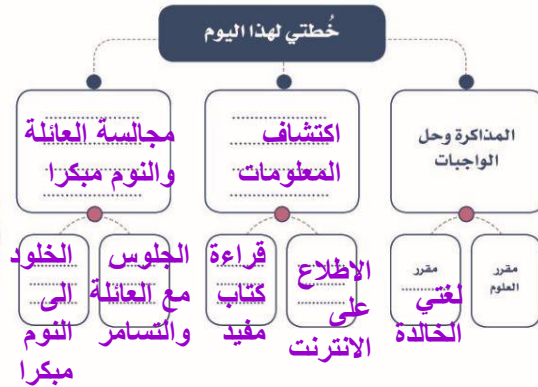
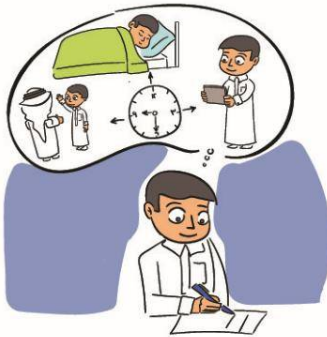
من برامج رؤية ٢٠٣٠ (برنامج تعزيز الشخصية الوطنية) الذي يهدف إلى تنمية وتعزيز الهوية الوطنية للأفراد وإرسائها على القيم الإسلامية والوطنية وتعزيز الخصائص الشخصية التي من شأنها قيادة الأفراد نحو النجاح.

لماذا نحتاج إلى التخطيط؟

- يساعدنا التخطيط على تحقيق عدد من الأهداف منها:
- ◆ النجاح والتفوق.
 - ◆ التعرف على ما يجب علينا فعله من أعمال، ومتى ينبغي أن نقوم بها.
 - ◆ بناء شخصيتنا الوطنية الناجحة والحضارية، ومواكبة طموحات رؤية وطننا ٢٠٣٠.
 - ◆ الاستمتاع بالوقت دون الشعور بالذنب، والمحافظة على الصحة من حيث انتظام النوم والأكل.

نشاط ١

يُكمل الطلبة الفراغات في الجدول الآتي وفق خططهم اليومية:



نشاط ٢

يملأ الطلبة الفراغات في الخطة اليومية؛ من أجل مساعدتهم على تنفيذ أعمالهم ومتابعتها:

اليوم: الأحد	الوقت
أتناول وجبة الغذاء مع أسرتي.	٣:٠٠ مساء
صلاة العصر (حسب توقيت المكان).	٣:٣٠ مساء
أذاكر مقرر الرياضيات.	٤:٠٠ مساء
أحلّ واجب الرياضيات.....	٤:٣٠ مساء
أذاكر مقرر العلوم.....	٥:٠٠ مساء
أحلّ واجب العلوم.	٥:٣٠ مساء
أخذ قسط من الراحة.....	٦:٠٠ مساء
صلاة المغرب (حسب توقيت المكان).	٦:٣٠ مساء
أذاكر مقرر لغتي الخالدة	٧:٠٠ مساء
أحلّ واجبات لغتي الخالدة	٧:٣٠ مساء
صلاة العشاء (حسب توقيت المكان)	٨:٠٠ مساء
أتناول وجبة العشاء مع أسرتي	٨:٣٠ مساء
أجلس مع أسرتي. نتسامر ونتحدث	٩:٠٠ مساء
أذهب إلى غرفتي لأنام.	٩:٣٠ مساء

تقويم الدرس الحادي عشر



١ يذكر الطلبة ثلاثة من أهداف التخطيط.

- ١- النجاح والتفوق
- ٢- التعرف على ما يجب علينا فعله من أعمال ، ومتى ينبغي أن نقوم بها
- ٣- بناء شخصيتنا الوطنية الناجحة والحضارية ومواكبة طموحات رؤية وطننا ٢٠٣٠

٢ يكمل الطلبة الفراغات الآتية بالكلمات المناسبة:

- أ- يؤدي التخطيط إلى النجاح، و التفوق، و بناء الشخصية
- ب- من أهداف التخطيط بناء الشخصية الإستمتاع بالوقت دون الشعور بالذنب

٣ يحدد الطلبة العبارة الصحيحة.



- ١- التخطيط لا يساعدنا على النجاح.
- ٢- تنظيم الوقت مهم للتخطيط.
- ٣- أستمتع بوقتي عندما أخطئ جيداً.
- ٤- الناجحون في الحياة لا يخطئون.

٤ يكتب الطلبة فقرة قصيرة عن رأيهم في أهمية التخطيط.

- أن التخطيط شيء مهم لأنه يساعدنا على تحقيق الأهداف
- المستقبلي، ويمكننا الاستفادة من الوقت وكيفية إدارته من أجل
- استغلاله بحكمة لأداء الواجبات المدرسية والأعمال الأخرى



الدرس الثاني عشر

تنظيم الوقت

يقوم التخطيط على أساس تنظيم الوقت، واختيار الأسلوب المناسب للدراسة.

كيف ننظم وقتنا؟

لتنظيم الوقت خطوات ينبغي اتباعها؛ من أجل تحقيق توازن بين الدراسة، والأسرة، والحياة الشخصية، وأداء العبادات.



هناك من يفضلون استعمال التطبيقات الإلكترونية لتنظيم أوقاتهم، في حين أن آخرين يفضلون استعمال القلم والورقة، وعمل جداول خاصة بذلك. لكن المهم هو اتباع نظام مناسب؛ لإتمام الدراسة، وإكمال الواجبات الدراسية في الوقت المحدد.

نشاط ١

أي من الطريقتين تناسبك في التخطيط لدراسك؟ وما السبب؟



التطبيق الإلكتروني



استعمال القلم والورقة

السبب:..لأن التقنية الحديثة في التطبيقات الإلكترونية تقدم نماذج عديدة للتخطيط الدراسي يسهل علينا الأمر

خطوات تنظيم الوقت:

ترتبط كيميّة تنظيم الوقت بعدة خطوات أساسية؛ تساعد الطلبة على تحقيق الاستفادة القصوى من الوقت، وفيما يأتي أهم تلك الخطوات:

- ◆ إعداد قائمة الأعمال اليومية بعد حصرها .
- ◆ كتابة جميع الأعمال في قائمة واحدة .
- ◆ ترتيب الأعمال وفق الأولويّة؛ بحيث يكون البدء بالأعمال التي يجب إنهاؤها قبل غيرها .
- ◆ تحديد الوقت اللازم لإنجاز كل عمل، مع مراعاة تخصيص وقت لما يطرأ من أعمال، حيث تزداد الأعمال في بعض الأيام، وتقل في بعضها الآخر .
- ◆ تحديد وقت للاستراحة من عشر دقائق إلى خمس عشرة دقيقة كل خمسين دقيقة أو ستين دقيقة من وقت الدراسة في البيت .

نشاط ٢

يحصر الطلبة أبرز الأعمال اليومية، ثم يصممون جدولاً إلكترونياً أو ورقياً يتضمن الخطوات الأساسية لتنظيم الوقت:

أبرز الأعمال اليومية

٤-.....الجلوس مع الأسرة.....	١-.....المذاكرة وحل الواجبات.....
٥-.....ممارسة الرياضة.....	٢-.....أداء العبادات.....
٦-.....النوم مبكراً والاستيقاظ مبكراً.....	٣-.....ممارسة الأنشطة.....

« قيمة الوقت والجدية في العمل:

- ◆ يعتمد نجاح التخطيط للدراسة على معرفة قيمة الوقت، وإدراك أهميته، وكذلك على الجدية في تطبيق الخطة التي يضعها الطلبة لأنفسهم.
- ◆ إن لم يُظهر الطلبة جدية في تنفيذ الأعمال التي حُطت لها، والتزام طريقة تنظيم الوقت؛ فلن يحصلوا على نتيجة ممتازة.
- ◆ إذا عرفت سبب تعلمك وذهابك إلى المدرسة، فسوف يكون ذلك حافزاً لك أن تخطط لأعمالك جميعها من حيث تنظيم الوقت واجتهادك.

إن التخطيط والجدية في العمل واستثمار الوقت يؤدي إلى اقتصاد مزدهر، ووطن طموح، ومجتمع حيوي، وهو ما يحقق أهداف رؤية ٢٠٣٠ والتي تقوم على قيم وطنية، منها نتعلم نتعلم.

تلاطلاع

نتعلم نتعلم من خلال الآتي:

١ الجدية في الدراسة والتزام التخطيط

٢ زيادة المعارف والمهارات

٣ رفع مستوى التحصيل الدراسي

٤ اجتياز المراحل الدراسية بتفوق

٥ اختيار تخصص في المرحلة الجامعية مناسب للطموح

٦ اكتساب المهارات المستقبلية

تقويم الدرس الثاني عشر



١ ما أهم خطوات تنظيم الوقت في رأيك؟

١- كتابة جميع الاعمال في قائمة واحدة ٢- تحديد الوقت اللازم لإنجاز كل عمل

٢ يختار الطلبة العبارة الصحيحة:



١- الجدية في التزام التخطيط للدراسة لا علاقة لها بالنتيجة.



٢- من خطوات تنظيم الوقت تصميم جدول للأعمال اليومية.



٣- أخذ وقت للراحة يسهم في تجديد النشاط.



٤- لا أعتني بالتخطيط فهو لا يخدم طموحي.



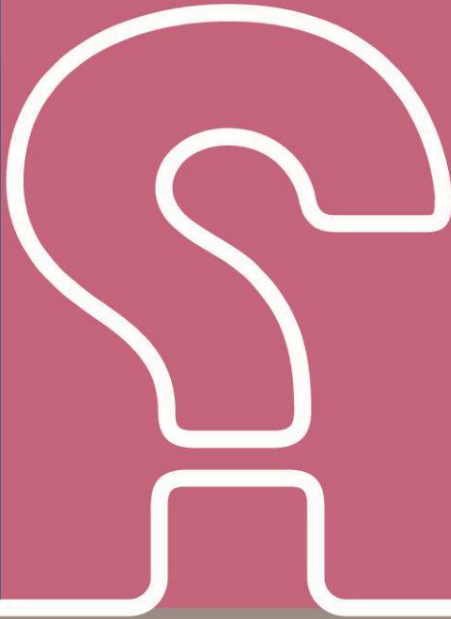
٥- البدء بالأعمال غير المهمة يعد من الأولويات.



٦- تخصيص وقت للأعمال الطارئة من أسس التخطيط السليم.

٣ يكتب الطلبة عن أهمية تنظيم الوقت، وأبرز نتائجه بالتجربة.

إن تنظيم الوقت من أهم الأسباب لتحقيق النجاح، لذلك يجب علينا معرفة قيمة الوقت وإدارته بطريقة حكيمة ، كما يجب علينا الالتزام بطريقة تنظيم الوقت وذلك للحصول على نتيجة ممتازة ، فمن أهم النتائج التي نحصل عليها من تنظيم الوقت هو النجاح في كل الأعمال



تقويم
الوحدة
الثالثة

١ ماذا يعني التخطيط؟

التخطيط هو مرحلة تحضيرية للعمل، وخطوة ممنهجة ومنظمة لتحديد المهام والأعمال، ومواعيد القيام بها ، وكيفية إنجازها

٢ يحدد الطلبة العبارة الصحيحة:



أ- أحرص على التخطيط من أجل التفوق.



ب- أصمم عدداً من الجداول للأعمال نفسها.



ج- تعنتي رؤية ٢٠٣٠ بتحقيق شخصية وطنية تحرص على التخطيط.



د- التخطيط يزيد من التوتر والقلق.



هـ- التخطيط يهدر الوقت.

٣ ما علاقة تنظيم الوقت بالتخطيط في رأيك؟

إذا قمنا بالتخطيط لكل الأعمال اليومية سوف يساعدنا على تنظيم الوقت والاستفادة منه وإنجاز كامل الأعمال

٤ يضع الطلبة الكلمة المناسبة في مكانها المناسب في الفراغات الآتية:

نخطط لا نخطط الوقت للتخطيط النجاح الأعمال

يساعدنا التخطيط على النجاح.....، ويحقق لنا مجالاً للاستمتاع بالوقت عندما نخطط..... جيداً.....
تنظيم الوقت مهم للتخطيط.....، ويفيدنا في أداء الأعمال..... في الوقت..... المحدد لها.

٥ يملأ الطلبة الفراغات الآتية:



يُصمم الطلبة جدولاً لخطتهم الدراسية اليومية، متضمناً عناصر الوقت والأعمال.

اليوم	الوقت
أتناول وجبة الغذاء مع أسرتي	٣:٠٠ مساءً
صلاة العصر	٣:٣٠ مساءً
أذاكر مقرر الرياضيات	٤:٠٠ مساءً
أحل واجب الرياضيات	٤:٣٠ مساءً
أذاكر مقرر العلوم	٥:٠٠ مساءً
أحل واجبلت العلوم	٥:٣٠ مساءً
أخذ قسطاً من الراحة	٦:٠٠ مساءً
صلاة المغرب	٦:٣٠ مساءً
أذاكر مقرر لغتي الخالدة	٧:٠٠ مساءً
أحل واجبات لغتي الخالدة	٧:٣٠ مساءً
صلاة العشاء (حسب توقيت المكان)	٨:٠٠ مساءً
أتناول وجبة العشاء مع أسرتي	٨:٣٠ مساءً
أجلس مع أسرتي نتسامر ونتحدث	٩:٠٠ مساءً
أذهب إلى غرفتي لأنام	٩:٣٠ مساءً

٧ يحدد الطلبة الحالات التي توصف بعدم التخطيط بوضع علامة (X):

